

**ПЛАН работы профсоюзной организации
МБОУ СОШ №28 г.Ставрополя
на 2016-2017 учебный год**

1. Профсоюзные собрания

1. Сентябрь. О работе администрации и профкома по соблюдению ТК РФ, «О правилах внутреннего трудового распорядка»
2. Январь Утверждение сметы профсоюзного бюджета.

II. Заседания профсоюзного комитета

1. Сентябрь

- а) О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.
- б) О выделении денежных средств на празднование Дня учителя.

2. Октябрь

- а) Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2016-2017 учебный год

3. Ноябрь

- а) Отчёт администрации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда.
- б) Отчёт по проверке санитарного состояния школы.

4. Декабрь

- а) О праздновании Нового года в коллективе.
- б) О выделении денежных средств на приобретение новогодних подарков

5. Январь

- а) Работа технического персонала.
- б) Санитарный режим в школе.

6. Февраль

- а) О поздравлении мужчин-членов профсоюза 23 февраля.
- б) Рейд по проверке кабинетов (освещение, озеленение, порядок).

7. Март

- а) О предварительном комплектовании кадров на новый учебный год.
- б) О выделении денежных средств на приобретение подарков женщинам – членам профсоюза.

8. Апрель

«О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников учреждения».

9. Май

- а) О согласовании графика отпусков.
- б) О премировании работников школы.

III. Массовые мероприятия

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Начало учебного года	<i>Сентябрь</i>
2.	День Учителя.	<i>Октябрь</i>
3.	День пожилых людей.	<i>Октябрь</i>
4.	День инвалидов.	<i>Декабрь</i>
5.	Новый год.	<i>Декабрь</i>
6.	День защитника Отечества.	<i>23 февраля</i>
7.	Международный женский день	<i>8 марта</i>
8.	День Здоровья.	<i>Апрель</i>
9.	День Победы	<i>Май</i>
10.	Окончание учебного года.	<i>Май</i>

IV Вопросы на контроле

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Сверка списка членов профсоюза (с подачей списка на безналичную уплату членских профсоюзных взносов в бухгалтерию).	<i>Сентябрь</i>
2.	Тарификация педагогических кадров	<i>Сентябрь</i>
3.	Медицинский осмотр работников школы	<i>Апрель – август</i>
4.	Отчёт руководителя школы о финансово-хозяйственной деятельности	<i>Май</i>
5.	Проведение оздоровительно-профилактических мероприятий	<i>В течение года</i>
6.	Санаторно-курортное лечение	<i>В течение года</i>
7.	Лечение в профилактории, обеспечение членов коллектива путевками в соответствии с запросами по графику (<i>горком профсоюзов</i>)	<i>В течение года</i>
8.	Проверка состояния Охраны труда	<i>В течение года</i>
9.	Подготовка и проведение Всемирного Дня охраны труда	<i>Апрель</i>
10.	Подведение итогов года	<i>Май</i>

Председатель ПК

Г.А.Облогина

Задачи профсоюзной организации

- 1. Активизировать работу первичной Профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников школы.*
- 2. Содействовать в улучшении материального положения, укрепления здоровья работников школы, создание условий для проведения досуга.*
- 3. Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников школы и администрации школы.*
- 4. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профессионального членства.*
- 5. Укреплять и развивать профессиональную солидарность*